

รายงานผลการดำเนินโครงการ

ชื่อโครงการ

จุดประสงค์ของโครงการ 1.
 2.
 3.

กิจกรรมที่ปฏิบัติ 1.
 2.
 3.

สถานที่ปฏิบัติงาน (ระบุชื่อสถานที่โดยละเอียด).....

ระยะเวลาดำเนินงาน (ระบุวัน เดือน ปี).....

หน่วยงานที่จัด

อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ

นักศึกษาผู้รับผิดชอบโครงการ

จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ

นักศึกษา มจร.	จำนวนคน
อาจารย์	จำนวนคน
เจ้าหน้าที่	จำนวนคน
นักเรียน	จำนวนคน
บุคคลในชุมชน	จำนวนคน

ผลการปฏิบัติงานตามแผนของโครงการ

คำอธิบายการเขียน

1. ให้เขียนผลการปฏิบัติงาน
2. ให้ระบุ Output, Outcome, Impact ของโครงการ
3. ให้เขียนอภิปรายและวิเคราะห์ผลจากข้อมูลการประเมินผลโครงการตาม 1)วัตถุประสงค์ของโครงการ 2)ข้อมูลประเมินผลตาม KMUTT Student QF และ3)ผลการประเมินคณะกรรมการจัดโครงการ พร้อมจัดทำกราฟข้อมูลประเมินผลให้เห็นภาพชัดเจนยิ่งขึ้น (เฉพาะโครงการขององค์กรกิจกรรมนักศึกษา)
4. รายงานปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะจากผู้เข้าร่วมโครงการ
5. แนบภาพที่แสดงถึงลักษณะการปฏิบัติงานของโครงการ พร้อมคำอธิบายโดยสังเขป
6. บทสัมภาษณ์ผู้เข้าร่วมโครงการ

ค่าใช้จ่ายของโครงการ

แหล่งงบประมาณ	แผนที่ตั้งไว้ (บาท)	ค่าใช้จ่ายจริง (บาท)
งบประมาณที่ขอรับการสนับสนุนผ่านองค์การบริหารองค์การ		
งบประมาณที่ขอรับการสนับสนุนผ่านคณะ/หน่วยงาน		
งบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก		
มูลค่าการได้รับการสนับสนุนเป็นทรัพยากร สินค้า หรือผลิตภัณฑ์ จากแหล่งภายนอก		

สรุปรายรับ – รายจ่าย

รายรับ :	จำนวนเงิน	หน่วย : บาท
1. งบประมาณจาก 2. งบประมาณจาก 3. งบประมาณจาก รวมรายรับ		
รายจ่าย :	จำนวนเงิน	หน่วย : บาท
1. ค่าอาหารนักศึกษา จำนวนบาทคนมื้อ 2. ค่าที่พัก จำนวน บาท คนคืน 3. ค่ารถ 4. ค่า 5. ค่า ฯลฯ รวมรายจ่าย		
<input type="checkbox"/> รายรับ มากกว่า รายจ่าย <input type="checkbox"/> รายรับ น้อยกว่า รายจ่าย <input type="checkbox"/> รายรับ เท่ากับ รายจ่าย		

ชื่อ

ผู้จัดทำรายงานประเมินผล

วันที่